



Sarpsborg
kommune

AVTALE OM INNSAMLING AV SMITTEFARLIG AVFALL OG ANNET RISIKOAVFALL MELLOM SARPSBORG KOMMUNE OG

Virksomhetens navn og org.nr: _____

Adresse og tlf.nr.: _____

Kontaktperson (navn og tlf.nr.): _____

Avtalens formål er å sørge for at smittefarlig avfall og annet risikoavfall (heretter kalt avfall) blir håndtert i tråd med forskrift og retningslinjene som gjelder for avfallet.

1. Abonentens plikter og rettigheter:

1.01 Abonenten skal regelmessig og i tråd med kommunens innsamlingsplan levere smittefarlig avfall ferdig emballert og deklarerert i tråd med forskrift om smittefarlig avfall.

1.02 Emballasjen utleveres av kommunen og abonenten plikter å holde denne forsvarlig oppbevart.

1.03 Abonenten skal på eget deklarasjonsskjema angi type avfall som leveres.

1.04 Abonenten er ansvarlig for håndteringen av avfallet frem til dette blir hentet og at innholdet er i samsvar med registreringen gitt i deklarasjonsskjemaet. Dersom det er avvik i henhold til innholdet/emballasje, eller annet renovatøren bør ha rede på, plikter abonenten å melde dette til renovatøren.

1.05 Abonenten plikter å lagre biologisk avfall i kjølerom frem til hentedagen.

1.06 Innsamlingsordningen er basert på en pris pr henting og etter antall enheter som hentes.

1.07 Dersom abonenten i ettertid har behov for flere oppsamlingsenheter utleveres dette av kommunen.

1.08 For innsamlingen foretas det fakturering to ganger i året. Avgiftene justeres hvert år i henhold til det kommunale avgiftsnivået.

1.09 Samlet vekt pr enhet skal ikke overskride 20 kg.

1.10 Abonenten plikter å levere dette avfallet til den kommunalt organiserte innsamlingen og er ansvarlig for at slikt avfall ikke legges i avfallsbeholdere beregnet til annet avfall. Abonnentens farlig avfall skal ikke blandes med smittefarlige avfall eller annet avfall, men leveres gjennom godkjent mottakerapparat.

1.11 Kommunen har ansvar for opplasting og transport av smittefarlig-/risikoavfall til godkjent behandlingsmottak.

2. Innsamling

Ordningen er basert på en henterute pr kvartal. Abonenten vurderer sitt behov for henting og kan velge mellom 1, 2 eller 4 hentinger i året. Det blir utarbeidet en årlig henteplan.

Den inngåtte avtalen gjelder:

Antall hentinger pr år: _____ Antall esker pr henting: _____ Antall bokser pr henting: _____

3. Oppsigelse

Avtalen kan sies opp med en gjensidig oppsigelsesfrist på 2 mnd. Oppsigelsen skal være skriftlig.

Dato og sign. Sarpsborg kommune

Dato og sign. abonnent

Avtalen sendes til: Sarpsborg kommune, enhet kommunalteknikk, Postboks 237, 1702 SARPSBORG