



Veiledning om å søke ansvarsrett når du ikke kan erklære

(byggesaksforskriften (SAK10) § 11-4, sjette ledd)

Søknad om ansvarsrett ved manglende oppfyllelse av kvalifikasjonskrav gitt i SAK10 § 11-3.

F.o.m. 01.01.2016 skal ansvarsrett fortrinnsvis erklæres ([blankett 5181](#)). Foretak må selv påse å inneha tilstrekkelige kvalifikasjoner (utdanning og praksis iht. SAK10 § 11-3). Dersom et foretak ikke kan erklære ansvarsrett fordi det ikke oppfyller disse kvalifikasjonskravene, kan kommunen gjøre unntak fra krav til formell kompetanse for foretak som skal utføre oppgaver i tiltaksklasse 1. Foretaket må i så fall søke kommunen om ansvarsrett på bakgrunn av relevant utdanning og/eller praksis. Det finnes ingen søknadsblankett for dette, men Sarpsborg kommune har laget en mal som kan benyttes ved slik søknad. Malen finner du på side 3-4. Dersom du ikke ønsker å benytte malen, må du sende inn tilsvarende dokumentasjon i brev form sammen med relevante vedlegg (redegjørelser, CV, attester, vitnemål, referanseprosjekter etc.). Det er kun for funksjonen som ansvarlig søker (SØK), prosjekterende (PRO) og utførende (UTF) det er mulig å søke om ansvarsrett på denne måten. For foretak som skal ha ansvarsrett som kontrollerende, må vilkårene for å kunne erklære ansvarsrett være oppfylt.

Søknad om ansvarsrett må inneholde følgende dokumentasjon:

- redegjørelse for hvilke(n) funksjon(er) og ansvarsområde(r) søknaden omfatter
- dokumentasjon på faglig ledelses utdanning:
 - vitnemål, fag-/svenne-/mesterbrev, kursbevis etc.
- dokumentasjon på faglig ledelses praksis:
 - CV, arbeidsattest og/eller arbeidskontrakt som dokumenterer relevant praksis, **eller**
 - oversikt over referanseprosjekter som viser type tiltak, adresse, funksjon og ansvarsområde, samt hvilket år tiltaket ble utført i.

For å sørge for en mest mulig lik praksis, har vi laget noen vurderingskriterier som brukes i saksbehandlingen av søknader om ansvarsrett:

- Iht. SAK10 § 11-4 sjette ledd, bokstav a, kan kommunen godkjenne at kravet til praksis reduseres for SØK og PRO i tiltaksklasse 1, dersom foretakets faglige ledelse har relevant utdanning av lengre varighet eller høyere grad. Dette vil primært være universitetsutdanning over en femårsperiode eller mastergrad, men kan også gjelde høyskoleutdanning over en treårsperiode eller bachelorgrad. Lavere utdanning enn dette vil ikke være tilstrekkelig.
- Iht. SAK10 § 11-4 sjette ledd, bokstav b, kan kommunen godkjenne at kravet til utdanning reduseres for SØK, PRO og UTF i tiltaksklasse 1, dersom foretakets faglige ledelse har relevant praksis av lengre varighet og god kvalitet. Krav til utdanning kan kun reduseres og foretak *uten* noen utdanning vil ikke kunne godkjennes.
 - Dersom et foretaks faglige ledelse mangler utdanning, må arbeidsattest, referanseprosjekter o.l. dokumentere følgende (relevant) minimumspraksis:
 - UTF: 6 år, og SØK/PRO: 10 år

Utdrag fra byggesaksforskriften (SAK10):

§ 11-2. Utdanningsnivåer

Foretak som påtar seg ansvarsrett i byggesak, skal ha faglig ledelse med eksamen eller annen bestått prøve som er relevant for foretakets ansvarsrett. Følgende alternative utdanningsnivåer skal være oppfylt:

- a) fag- eller svennebrev, eller tilsvarende
- b) mesterbrev eller tilsvarende
- c) høyere fagskolegrad med 120 studiepoeng, eller tilsvarende
- d) bachelorgrad i ingeniørutdanning, høgskolegrad eller tilsvarende grad med 180 studiepoeng, eller tilsvarende
- e) mastergrad i ingeniørutdanning eller arkitektur, sivilarkitekt, sivilingeniør, eller tilsvarende grad med 300 studiepoeng, eller tilsvarende.

§ 11-3. Krav til utdanning og praksis

Foretakets faglige ledelse skal oppfylle krav til relevant utdanning og praksis inndelt i tiltaksklasse og funksjoner etter tabellen nedenfor.

Tiltaksklasse	Funksjon	Utdanningsnivå, jf. § 11-2	Arbeidserfaring, antall år
1	Søker	b c	4
1	Prosjekterende	b c	4
1	Utførende	a	2
1	Kontrollerende	b c	4
2	Søker	b c	6
2	Prosjekterende	c d	10 6
2	Utførende	b c	3
2	Kontrollerende	d	6
3	Søker	e	8
3	Prosjekterende	e	8
3	Utførende	c d	8 5
3	Kontrollerende	e	8

Søknad om ansvarsrett

Dersom søknaden om ansvarsrett gjelder en pågående byggesak, angi saksnummeret: _____

Følgende foretak søker om ansvarsrett iht. SAK10 § 11-4 fjerde ledd:

FORETAKSNAVN	ORGANISASJONSNUMMER

Foretaket søker om ansvarsrett for følgende funksjon(er) og ansvarsområde(r):

FUNKSJON	ANSVAR SOMÅDE	VEDLEGG UTDANNING	VEDLEGG PRAKSIS
<input type="checkbox"/> SØK			
<input type="checkbox"/> PRO			
<input type="checkbox"/> UTF			

Vedrørende dokumentasjon av praksis:

Legg enten med vedlegg som dokumenterer faglig(e) leder(e)s utdanning og praksis, eller bruk malen på neste side. Side 4 må som regel fylles ut flere ganger for å kunne dokumentere tilstrekkelig praksis. Sørg for at det dokumenteres tilstrekkelig relevant praksis iht. vurderingskriteriene i veiledningen på side 1.

ERKLÆRING OG UNDERSKRIFT

Undertegnede bekrefter at opplysningene gitt i dette skjemaet er korrekte, og at foretaket har de kvalitetssikringsrutiner som kreves iht. SAK10 § 10-1.

DATO

UNDERSKRIFT

NAVN GJENTAS MED BLOKKBOKSTAVER

Referanseprosjekt nr. _____

Funksjon	<input type="checkbox"/> SØK <input type="checkbox"/> PRO <input type="checkbox"/> UTF
Tiltakstype	
Tiltakets adresse	
Tiltakets varighet (tidsrom)	
Saksnummer	
Ansvarsområde	
Navn på faglig leder	
Faglig leders utdanningsnivå (fag, svenne-, mesterbrev, fagskole, bachelor, master etc.)	
Antall år relevant praksis for faglig leder (innenfor dette ansvarsområdet)	

Referanseprosjekt nr. _____

Funksjon	<input type="checkbox"/> SØK <input type="checkbox"/> PRO <input type="checkbox"/> UTF
Tiltakstype	
Tiltakets adresse	
Tiltakets varighet (tidsrom)	
Saksnummer	
Ansvarsområde	
Navn på faglig leder	
Faglig leders utdanningsnivå (fag, svenne-, mesterbrev, fagskole, bachelor, master etc.)	
Antall år relevant praksis for faglig leder (innenfor dette ansvarsområdet)	