

Retningslinjer for Sarpsborg kommunes saksbehandling ved tildeling av «Tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner 2019»

1. Generelle bestemmelser

1.1 Overordnet

Formålet med ordningen er beskrevet i rundskriv 12/2019 fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi).

Hovedmålet for tilskuddsordningen er å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.

Målgrupper for ordningen er innvandrere, herunder flyktninger, familieinnvandrere og arbeidsinnvandrere, samt beboere i asylmottak og øvrig befolkning i lokalsamfunn.

1.2 Hva kan det søkes tilskudd til

Det kan gis tilskudd til frivillige lag/foreninger/organisasjoner registrert i Sarpsborg kommune til følgende tre delordninger:

Del A: Stimulere til fellesskap, tillit og tilhørighet i lokalsamfunn for innvandrere og øvrig befolkning

Tiltakene skal bidra til at innvandrere og deres barn (også beboere i mottak) deltar i fellesskap og aktiviteter i lokalsamfunn i regi av frivillig virksomhet, og at de bidrar til brobygging mellom ulike grupper i lokalsamfunnet.

- Det gis støtte til prosjekter og tiltak som bidrar til økt frivillig aktivitet i lokalsamfunn, og til felles møteplasser mellom majoritetsbefolkningen og innvandrergupper.

Del B: Øke kunnskap om det norske samfunnet og styrke kvalifisering for arbeid eller utdanning blant innvandrere

Tiltakene skal bidra til at innvandrere i kommunen og beboere i mottak får norsktrening, kunnskap om norsk samfunnsliv og arbeidsrettede tiltak, som fungerer som supplement til offentlig kvalifisering og opplæring.

- Det gis støtte til frivillige tiltak som øker muligheter for deltakelse i arbeid eller utdanning, gjennom norsktrening og arbeidsrettede tiltak, og informasjon om det norske samfunnet. Det kan bl.a. gis støtte til informasjonstiltak om lover og regler (rettigheter og plikter i arbeidslivet, boliganskaffelse m.m.), offentlige tjenester (helse, barnevern, barnehage m.m.)

Del C: Forebygge negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse

Tiltakene skal bidra til å endre holdninger og praksis som fører til tvang og overgrep.

Innvandrergupper, fra land der negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og/eller kjønnslemlestelse forekommer, skal få kunnskap om konsekvenser av disse praksisene/handlingene. Tiltakene kan ta opp hvordan foreldrerollen og barns oppvekstvilkår er i Norge, om menneskerettigheter og norsk lov, om barn og unges rettigheter og om retten til å ta selvstendige valg.

- Det gis støtte til forebyggende og holdningsendrende tiltak mot negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse, herunder mentorordninger.

Det kan søkes støtte til prosjekter, enkelttiltak og aktiviteter som retter seg mot ett eller flere av de tre delmålene (delmål A, B C ovenfor).

Driftstilskudd kan gis til lokale innvandrersorganisasjoner som aktivt bidrar til målene i de tre delordningene i tilskuddet. For å motta driftstilskudd må foreningen være hjemmehørende i Sarpsborg og ha minst 30 medlemmer hvorav minst 20 betalende medlemmer er bosatt i Sarpsborg kommune.

1.3 Hvem kan søke

Tilskuddsordningen gjelder for:

Frivillige lag og organisasjoner og hjemmehørende i Sarpsborg kommune. Dette omfatter innvandrersorganisasjoner, humanistiske organisasjoner, kulturforeninger og idrettslag. Tiltaket skal da være klart rettet mot innbyggere i Sarpsborg kommune.

Kun organisasjoner som er registret i Frivillighetsregisteret kan søke. Med frivillig organisasjon forstås virksomheter som driver frivillig virke på ikke-fortjenestebasert og ikke-offentlig basis.

1.4 Definisjoner

I forbindelse med denne tilskuddsordningen definerer Sarpsborg kommune begrepene slik:

Frivillige lag og organisasjoner: Skal være demokratisk oppbygd med åpne muligheter for medlemskap, og med minimum 10 betalende medlemmer bosatt i Sarpsborg. Laget skal ha valgt styre på minimum 3 medlemmer med leder og økonomiansvarlig.

Medlem: Skal være aktivt medlem. Person som er oppført i lagets-/organisasjonens medlemsregister og har betalt kontingent.

Åpne arrangementer: En aktivitet eller tiltak som ikke er en del av laget/organisasjonen/kulturinstitusjonens ordinære øvelse eller virksomhet.

Paraplyorganisasjon: En organisasjon som samler organisasjoner innen et avgrenset område innen kulturområdet, er demokratisk oppbygd og har vedtekter som bl.a. klart beskriver formål og mandat.

1.5 Gjelder ikke for

Tilskuddsordningen gjelder ikke for lag/organisasjoner/grupper/personer som:

- primært har som formål å ivareta medlemmenes yrkes- eller økonomiske interesser
- politiske partier, skolelag og bedriftslag
- har som formål å arrangere private arrangementer
- trossamfunn og livssynssamfunn kan ikke motta driftstilskudd

1.6 Krav til søkere

For å få støtte må foreningen/organisasjonen:

- være registrert i Frivillighetsregisteret (Brønnøysundregistrene) med adresse i Sarpsborg kommune og oppgi organisasjonsnummer.
- ha bankkontonummer registrert på organisasjonen eller prosjektet (For å få opprettet bankkonto må organisasjonen ha organisasjonsnummer). Se www.brreg.no
- tar avstand fra alle former for diskriminering
- gi gratis adgang for personer som følger funksjonshemmede med ledsagerbevis
- benytte riktig søknadskjema og fylle i/vedlegge alle opplysninger som blir etterspurt i skjemaet
- overholde søknadsfrister
- Ved annonsering skal det fremgå at tiltaket er støttet av Sarpsborg kommune.

1.7 Søknadsbehandling

Søknadsskjema finnes på www.sarpsborg.com. Under knappen kultur og fritid er det en ny knapp for tilskuddsordninger. Søknader om tilskudd sendes til postmottak@sarpsborg.com eller Sarpsborg kommune, Enhet kultur, postboks 237, 1702 Sarpsborg.

Alle søknader er offentlige, og ved forespørsel vil innsyn bli gitt, både i søknadsskjema og vedlegg. Søknadsfrist er 1. mars for første behandlingsrunde. Etter den dato mottas og behandles søknader fortløpende fram til 1. august så lenge det er ubenyttede midler i ordningen. En forutsetning for søknad om aktivitetstilskudd er at søknaden er fremmet senest 4 uker før aktiviteten starter. Det legges til rette for at paraplyorganisasjoner innen kulturområdet gis anledning til å uttale seg om søknader og bidra med informasjon og vurderinger i forbindelse med saksbehandlingen.

1.8 Krav til søknadens form og innhold

Søknaden som sendes via kommunens søknadsportal (se forrige pkt) skal inneholde følgende opplysninger:

Om søker:

- Søkers navn
- Adresse, telefonnummer og e-postadresse
- Organisasjonsnummer
- Kontonummer for overføring av tilskudd
- Kontaktperson(er)
- Vedtekter (vedlegges søknaden)
- Søkers forutsetninger/kompetanse for å gjennomføre prosjektet/tiltaket? (Seneste årsberetning/regnskap vedlegges)
- Har søker tidligere gjennomført liknende tiltak?

Om prosjektet/tiltaket:

- Målsetting og begrunnelse i forhold til formålet med tilskuddsordningen
- Målgruppe og geografisk område
- Plan for gjennomføring (herunder tiltak og samarbeidspartnere)
- Mulighet for koordinering med andre organisasjoner
- Tidsplan for gjennomføringen
- Forventede resultater

Finansiering:

- Budsjett for tiltaket/prosjektet
- Finansieringskilder for prosjektet
 - Søkers egenandel
 - Hvilke(t) beløp har søker søkt om fra andre offentlige myndigheter
 - Ev. andre inntektskilder (hvilke).
 - Dersom virksomheten driver økonomisk aktivitet skal det redegjøres for dette.

Søknaden skal godkjennes av organisasjonens leder eller....

1.9 Rapportering

Tilskuddsmottaker skal sende inn årsrapport til kommunen. I rapporten må organisasjonen beskrive sitt arbeid og hvordan aktivitetene/tiltakene har bidradd til å nå målene for ordningen.

Tilskuddsmottaker skal også levere en regnskapsrapport som skal være utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser. Tilskuddsmottakere som mottar støtte på kr 100 000 eller mer skal sende inn årsregnskap som skal være revidert av registrert eller statsautorisert revisor.

1.10 Ikrafttredelse

Retningslinjene trer i kraft 2019.

2.0 Klageadgang

Vedtak som er fattet i medhold av disse retningslinjene kan påklages jfr. Forvaltningsloven § 28, 2. ledd. Klagefristen er 3 uker fra den dato underretningen om vedtaket er kommet fram. Klage sendes Sarpsborg kommune, Enhet kultur, postboks 237, 1702 Sarpsborg. Klagen videresendes til IMDi om kommunen opprettholder sitt vedtak.

3.0 Kontroll

Opplysninger som er gitt i søknader vil bli gjenstand for stikkprøvekontroll og søker må på forespørsel gi i innsyn regnskap og andre relevante dokumenter. Uriktige opplysninger kan føre til at søker må tilbakebetale urettmessig mottatt støtte, miste retten til fremtidig støtte og at forholdet blir anmeldt.