

Retningslinjer for Tilskudd til integreringsarbeid i regi av frivillige organisasjoner 2021 (IMDi-midlene)

Søknadsfrist: 1. mars

Hovedmål for ordningen

Hovedmålet for tilskuddsordningen er å øke arbeids- og samfunnsdeltakelsen blant innvandrere og deres barn.

Hvem kan søke?

Lokale frivillige organisasjoner som er registret i Frivillighetsregisteret kan søke. Med frivillig organisasjon forstås virksomheter som driver frivillig virke på ikke-fortjenestebasert og ikke-offentlig basis. Organisasjoner registrert i kommunen kan søke om støtte til lokale tiltak og prosjekter. Lokale innvandrersorganisasjoner kan søke om driftstøtte fra kommunen. Driftstøtte tildeles etter formelle kriterier og veiledende satser som bestemmes av IMDi

Målgrupper

Målgrupper for tiltakene er innvandrere, herunder flyktninger, familiegjennforente, arbeidsinnvandrere og familieinnvandrere, norskfødte med innvandrerforeldre, samt beboere i mottak og øvrig befolkning i lokalsamfunn.

Hvem forvalter ordningen?

Tilskuddsordningen forvaltes av Sarpsborg kommune v/virksomhet kultur på vegne av Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (MIDI)

Delmål for ordningen

Ordningen er delt inn i følgende delmål:

Del A) Stimulere til fellesskap, tillit og tilhørighet i lokalsamfunn for innvandrere og øvrig befolkning. Motvirke utenforskap, herunder arbeid mot rasisme og diskriminering

Tiltakene skal bidra til at innvandrere og deres barn (også beboere i mottak) deltar i fellesskap og aktiviteter i lokalsamfunn i regi av frivillig virksomhet, og at de bidrar til brobygging mellom ulike grupper i lokalsamfunnet.

Tiltakene skal videre stimulere til samarbeid og dialog på tvers av grupper og tro- og livssyn, og skape fellesskap som gir grobunn for respekt, kunnskap og forståelse, samt bidra til målrettet arbeid mot rasisme og diskriminering.

Det gis støtte til:

- Prosjekter og tiltak som bidrar til økt frivillig aktivitet i lokalsamfunn, og til felles møteplasser mellom majoritetsbefolkningen og innvandrergrupper.
- Aktiviteter, arrangement og møteplasser som bidrar til å til å motvirke fordommer, hat, rasisme og diskriminering.

Del B) Øke kunnskap om det norske samfunnet og styrke kvalifisering for arbeid eller utdanning blant innvandrere

Tiltakene skal bidra til at innvandrere i kommunen og beboere i mottak får norsktrening, kunnskap om norsk samfunnsliv og arbeidsrettede tiltak, som fungerer som supplement til offentlig kvalifisering og opplæring.

- Det gis støtte til frivillige tiltak som øker muligheter for deltakelse i arbeid eller utdanning, gjennom norsktrening, digital kunnskap, arbeidsrettede tiltak og informasjon om det norske samfunnet. Informasjonstiltak kan omfatte bl.a. lover og regler (rettigheter og plikter i arbeidslivet, boliganskaffelse m.m.), offentlige tjenester (helse, barnevern, barnehage m.m.)

Del C) Forebygge negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse

Tiltakene skal bidra til å endre holdninger og praksis som fører til tvang og overgrep. Innvandrergupper, fra land der negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og/eller kjønnslemlestelse forekommer, skal få kunnskap om konsekvenser av disse praksisene/handlingene. Tiltakene kan ta opp hvordan foreldrerollen og barns oppvekstvilkår er i Norge, om menneskerettigheter og norsk lov, om barn og unges rettigheter og om retten til å ta selvstendige valg.

- Det gis støtte til forebyggende og holdningsendrende tiltak mot negativ sosial kontroll, tvangsekteskap og kjønnslemlestelse, herunder mentorordninger.

Det kan søkes om støtte til prosjekter med ett eller flere delmål

Det kan søkes støtte til prosjekter, enkelttiltak og aktiviteter under ett eller flere av de tre delmålene (A, B og C ovenfor).

Rapportering

Tilskuddsmottaker skal sende inn årsrapport til kommunen innen 1. februar påfølgende år. I rapporten må organisasjonen beskrive sitt arbeid og hvordan aktivitetene/tiltakene har bidradd til å nå målene for ordningen.

Tilskuddsmottakere som mottar støtte på kr 100 000 eller mer skal sende inn årsregnskap som skal være revidert av registrert eller statsautorisert revisor.