



## Utlånsavtale for iPad skoleåret 2020/2021

Utlånsavtalen er en standard avtale, som er felles for alle skolen i Sarpsborg kommune.

**Sandesundsveien barneskole** låner ut iPad med apper og tilhørende utstyr under forutsetning av oppretthold elevstatus i avtaleperioden. Undertegnet avtale trer i kraft når eleven og foresatte skriver under dette dokumentet. Utlånsavtalen skal undertegnes av elevens foresatte som blir solidarisk erstatningsansvarlige.

Vi (elev og foresatt) erklærer at vi har lest og forstått avtalens vilkår. Vi forplikter oss til å følge vilkårene nedenfor:

1. Jeg, som elev, er klar over at denne iPad-en, samt brukernavn og passord knyttet til denne, er personlig, og vil sørge for at andre ikke får kunnskap om eller tilgang til disse
2. Jeg, som elev, forplikter meg til å ikke forlate iPaden uten tilsyn.
3. Jeg, som elev, forplikter meg til å ikke endre eller fjerne apper og funksjonalitet på iPad-en.
4. Jeg, som elev, forplikter meg til å bruke iPad-en etter skolen/lærerens anvisning for bruk.
5. Jeg, som elev, forplikter meg til å ikke bruke iPaden til distribusjon av programvare, film, musikk eller lignende som er beskyttet av opphavsrett eller som krenker andres personvern
6. Skolen kan ved behov, f.eks. ved mistanke om misbruk, når som helst, uten forvarsel, koble iPaden fra datanettverket samt inndra den.
7. Vi (elev og foresatt) er klar over at datatrafikk blir loggført og kan spores. Springen kan kun benyttes iht. Datatilsynets retningslinjer.
8. Jeg, som elev, forplikter meg til å ta godt vare på iPad-en og det tilhørende utstyret. Det vil blant annet si å oppbevare/transportere iPad-en med tilhørende utstyr på en trygg måte og for øvrig ifølge skolens anvisninger for dette.
9. Vi (elev og foresatt) er klar over at vi i avtaleperioden kan bli erstatningsansvarlig etter erstatningsrettslige regler for reparasjon av skade på iPad-en med tilleggsutstyr
10. Jeg, som elev, er kjent med og forplikter meg til å følge «Rutiner for bruk av iPad, **Sandesundsveien barneskole**» (se avtalens bakside).
11. Jeg/vi, som foresatte er kjent med, og forplikter oss til, å følge opp «Rutiner for bruk av iPad, **Sandesundsveien barneskole**»

Ved utløp av avtaleperioden skal iPad-en med tilhørende utstyr leveres tilbake i samme forfatning (uten privat merking som for eksempel klistremerker etc.) som da dette ble utlevert. Installerte private apper, tilleggsutstyr og data skal være fjernet fra iPad-en. Dersom iPad-en med tilhørende utstyr ikke blir innlevert tilbake til de offisielle fristene som er satt av skolen, anses iPad-en og/eller utstyr som «tapt» eller stjålet. Elev/foresatt vil motta faktura som må betales og ellers følge vanlige inkassorutiner fra kommunen. Kostnaden kan i dette tilfelle beløpe seg til kostnaden til tilsvarende utstyr.

**SNU ARKET**



Eleven vil motta en kvittering som dokumentasjon på at iPad-en med tilhørende utstyr er levert inn. Kvitteringen må oppbevares i minst 6 mnd. som bevis på at utstyret er innlevert.

Jeg/vi signerer med dette på at eleven mottar en iPad med beskyttelse og separat strømforsyning, samt at ovenstående vilkår og vedlagte rutiner er kjent og vil bli fulgt.

Dato (for underskrift, foresatte): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Elevens underskrift

\_\_\_\_\_  
Foresattes underskrift

\_\_\_\_\_  
Rektor/Virksomhetsleder

## Rutiner og regler for bruk av Ipad

1. iPad-en skal ALLTID være med på skolen.
2. Eleven må sørge for at iPad-en hver dag er tilstrekkelig ladet, slik at den kan brukes gjennom hele skoledagen, uten å måtte lades opp underveis. iPaden skal ALDRI lades på skolen. Laderen skal heller ikke være med i sekken/ranselen.
3. Beskyttelsesdekselet, som iPad-en leveres med, skal ALLTID være på.
4. iPad-en skal ALDRI transporteres i sekken/ranselen i samme rom som flytende væske (vann e.l.)
5. iPad-en skal ikke brukes samtidig som eleven spiser. Mat & drikke og iPad passer ikke sammen.
6. Apper skolen installerer på iPaden skal IKKE fjernes. Det er heller ikke lov til å laste ned egne apper.
7. Det må ALLTID være minimum 3 GB ledig plass når eleven møter til en skoledag.
8. På skolen skal iPad-en være koblet til nettverket SK-INTERN.
9. Skolen tar ikke ansvar for tap av data og forbeholder seg retten til å slette innhold på iPad-ene. Personlig data må derfor også lagres andre steder enn på iPad-en.
10. iPad-en skal ALDRI brukes til ulovlige aktiviteter eller brukes på en måte som krenker eller støter andre mennesker. Skolen vil inndra iPad-en fra elever som søker på sider som vi finner upassende og som er lite relevant i skolesammenheng.
11. Elever vil innimellom få beskjed om å oppdatere iPad-en. Dette kan elevene gjøre hjemme.
12. iPad-en skal ikke være i bruk på vei til og fra skolen. Den skal ligge i sekken når den ikke er i bruk i undervisning og/eller på leksekafe/eller på SFO.
13. Reglene for bruk av iPad på skolen, gjelder også for bruk av iPad på leksekafe og på SFO.

I tillegg til sanksjoner nevnt i ordensreglene kan skolen også kreve iPad-en levert tilbake for en periode, om eleven bryter ordensreglene.